**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**
**высшего образования**
**"Волжский государственный университет водного транспорта"**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б.1.Э.Д05 Лидерство и психологические основы управления экипажем судна

Профиль: Эксплуатация судовых энергетических установок судов смешанного река-море плавания
Институт: Пермский филиал
Отделение высшего образования
Специальность: 26.05.06 Эксплуатация судовых энергетических установок

### 1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов/зачетных единиц | Семестры |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Лекции | 26 Часы | 26 |
| Практические занятия | 13 Часы | 13 |
| СРС | 33 Часы | 33 |
| Зачет | 0 Часы | |

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

| Код дисциплины | Наименование блока | Трудоемкость дисциплины, з.е. |
|---|---|---|
| Б1.Э.Д05.01.01 | Блок 1 Дисциплины (модули) (Элективные дисциплины (модули)) | 2 |

### 3. Разделы дисциплины и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекции | Практические занятия | СРС | Зачет | Всего |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Введение в психологию. | 5 Часы | 2 Часы | 6 Часы | | 13 Часы |
| 2 | Тема 2. Структура и функции психики. | 4 Часы | 3 Часы | 5 Часы | | 12 Часы |
| 3 | Тема 3. Индивидуально-психологические особенности личности. | 4 Часы | 2 Часы | 6 Часы | | 12 Часы |
| 4 | Тема 4. Психология групп. Экипаж судна как социальная группа. | 4 Часы | 2 Часы | 5 Часы | | 11 Часы |
| 5 | Тема 5. Психология конфликта. Особенности конфликтных ситуаций на судне. | 4 Часы | 2 Часы | 5 Часы | | 11 Часы |
| 6 | Тема 6. Психология управления рабочим (трудовым) коллективом на морском и речном транспорте. | 5 Часы | 2 Часы | 6 Часы | | 13 Часы |

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Формируемые компетенции | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Введение в психологию. | ПК-14.(ИДК: ПК-14.3.1;) | | | | | | | | | |
| 2 | Тема 2. Структура и функции психики. | ПК-26.(ИДК: ПК-26.3.1;) | | | | | | | | | |
| 3 | Тема 3. Индивидуально-психологические особенности личности. | ПК-28.(ИДК: ПК-28.3.1;) | | | | | | | | | |
| 4 | Тема 4. Психология групп. Экипаж судна как социальная группа. | ПК-29.(ИДК: ПК-29.3.1;) | | | | | | | | | |
| 5 | Тема 5. Психология конфликта. Особенности конфликтных ситуаций на судне. | ПК-4.(ИДК: ПК-4.3.1;) | | | | | | | | | |
| 6 | Тема 6. Психология управления рабочим (трудовым) коллективом на морском и речном транспорте. | ПК-14.(ИДК: ПК-14.3.1;) | ПК-26.(ИДК: ПК-26.3.1;) | ПК-28.(ИДК: ПК-28.3.1;) | ПК-29.(ИДК: ПК-29.3.1;) | ПК-4.(ИДК: ПК-4.3.1;) | | | | | |

### 5. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у обучающегося следующих компетенций:

| № п/п | компетенции | Индикатор достижения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1 | Способен применять навыки руководителя и работы в команде | ПК-14.З.1 Знать полномочия и компетенции руководителя. | ПК-14.У.1 Уметь руководить коллективом на основе формальных и неформальных норм. | ПК-14.В.1 Владеть навыками профессиональной деятельности руководящей работы. |
| 2 | Способен управлять персоналом на судне и его подготовкой | ПК-26.З.1 Знать принципы управления коллективом судна. | ПК-26.У.1 Уметь применять управленческие и педагогические возможности. | ПК-26.В.1 Владеть навыками руководства и управления командой. |
| 3 | Способен применять методы эффективного управления ресурсами: 1. Для выделения, распределения и установления очередности использования ресурсов; 2. Для эффективной связи на судне и на берегу; 3. Для принятия решения с учетом опыта работы в команде; 4. Для уверенного руководства, включая мотивацию; 5. Для достижения и поддержания информированности о ситуации | ПК-28.З.1 Знать методы эффективного управления. | ПК-28.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать очередность использования ресурсов. | ПК-28.В.1 Владеть способами эффективной связи на судне и на берегу. |
| 4 | Способен принимать решения: 1. Для оценки ситуации и риска; 2. Для выявления и рассмотрения выработанных вариантов; 3. Для выбора курса действий; 4. Для оценки эффективности результатов | ПК-29.З.1 Знать методы оценки ситуации и рисков. | ПК-29.У.1 Уметь выявлять и рассматривать эффективные варианты действия. | ПК-29.В.1 Владеть навыками выбора курса действий. |
| 5 | Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде | ПК-4.З.1 Знать принципы управления ресурсами машинного отделения. | ПК-4.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать последовательность использования ресурсов. | ПК-4.В.1 Владеть информацией и навыками использования ресурсов. |

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у обучающегося следующих требуемых Международной конвенцией подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года стандартов компетентности:

| № п/п | Таблица | Функция | Сфера компетентности |
|---|---|---|---|
| 1 | | A-III/1-4. Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации | A-III/1-4.7. Применение навыков руководителя и умение работать в команде |
| 2 | | A-III/2-4 . Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне управления | A-III/2-4.5. Применение навыков руководителя и организатора |

### 6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

#### 6.1 Помещения и оборудование

| № п/п | Вид помещений | Оснащение помещений | № помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебные аудитории для проведения учебных занятий | оборудование и технические средства обучения (Стул (40 ед.); Стол аудиторный (20 ед.); мультимедийное оборудование (1 ед.); телевизор (1 ед.); видео магнитофон (1 ед.) (374)) | 374 |
| 2 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся | компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду университета | 462 |

#### 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | Microsoft Office Professional Plus 2016 (Договор №44/109-15 от 28.12.2015 (бессрочно)) |
| 2 | Microsoft Office ProPlus 2013 (Договор №44/59-18 от 09.04.2018 (бессрочно)) |

#### 6.3 Карта обеспеченности печатными и(или) электронными изданиями и электронными образовательными ресурсами

| № п/п | Наименование источника | Год издания | Ресурс | Количество экземпляров |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Крайнова, В.В. Методические указания по организации и выполнению внеаудиторной (самостоятельной) работы [Электронный ресурс] : для преподавателей и студ.по направлениям подготовки (спец.) высш.и сред.проф.образования / В. В. Крайнова ; ВГУВТ. - Н.Новгород, 2018. - 1 текст/файл. - Авторский вариант. – Режим доступа: http://94.100.87.24:8080/IMarcWeb/Tmp/f15520.pdf | 2 018 | Электронный ресурс | 0 |
| 2 | <null>.Устав службы на судах Министерства речного флота РФ:введ.в действие с 1.03.1983 приказом МРФ РСФСР от 30.03.1982г. с изм.и доп.,внесенными приказом Мин-ва транспорта РФ № 64 от 03.06.1998;<null>-М.,Моркнига; <null> : | 2 009 | Текст | 74 |
| 3 | <null>.Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДМНВ-78) с поправками;консолидированный текст:[на рус.и англ.языках];[включает манильские поправки];<null>-СПб.,ЦНИИМФ; <null> : | 2 010 | Текст | 5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | <null>;Устав службы на судах Министерства речного флота РФ;введ.в действие с 1.03.1983 приказом МРФ РСФСР от 30.03.1982г. с изм.и доп.,внесенными приказом Мин-ва транспорта РФ № 64 от 03.06.1998;<null>-М.,Моркнига; <null> ; | 2 011 | Текст | 2 |
| 5 | Костыря, Е.В.;Лидерство в судовом экипаже:учеб.пособие;Костыря, Е.В.Позолотин, Л.А.Топалов, В.П.Торский, В.Г.-Одесса,Астропринт; <null> ; | 2 011 | Текст | 30 |
| 6 | Торский, В.Г.;Управление судовыми экипажами:учебно-практ.пособие;Топалов, В.П.Торский, В.Г.-Одесса,Астропринт; <null> ; | 2 011 | Текст | 30 |
| 7 | Дмитриев, В.И.;Обеспечение безопасности плавания судов;учеб.пособие;Дмитриев, В.И.-М.,Моркнига; URL: https://www.morkniga.ru/library/read/00-01017413/ ;<null> | 2 018 | Электронный ресурс | 0 |
| 8 | <null>;Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками (консолидированный текст);[на рус.и англ.языках];<null>-СПб.,АО ЦНИИМФ; <null> ; | 2 016 | Текст | 2 |
| 9 | Российская Федерация.Министерство транспорта;Устав службы на судах Министерства речного флота РФ;введ.в действие с 1.03.1983 приказом МРФ РСФСР от 30.03.1982г. с изм.и доп.,внесенными приказом Мин-ва транспорта РФ № 64 от 03.06.1998;<null>-М.,Моркнига; <null> ; | 2 019 | Текст | 25 |
| 10 | Даниленко, А.А.;Психологические основы управления судовым экипажем;учебник;Даниленко, А.А.-Санкт-Петербург,<null>; URL: https://reader.lanbook.com/book/361025 (дата обращения: 08.02.2024).- Режим доступа: для авториз.пользователей ;<null> | 2 019 | Электронный ресурс | 0 |
| 11 | Даниленко, А.А.;Психология:учебное пособие;Даниленко, А.А.Кочин, А.А.Чулков, О.А.-Санкт-Петербург,<null>; URL: https://reader.lanbook.com/book/361031 (дата обращения: 08.02.2024).- Режим доступа: для авториз.пользователей ;<null> | 2 022 | Электронный ресурс | 0 |

Программа предусматривает возможность применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
Электронная информационно-образовательная среда университета с возможностью доступа к информационно- телекоммуникационной се
"Интернет" - Режим доступа: http://www.eios.vsuwt.ru/.

### 6.4 Современные профессиональные базы данных

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | Статистический сборник: Транспорт в России- Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1136983505312 |
| 2 | Центральная база статистических данных - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/ |

### 6.5 Информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (договор от 02.02.2015 г.) |
| 2 | Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru (договор 62/16 от 01.09.2016 г. - бессрочный) |
| 3 | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (договор от 02.02.2015 г.) |
| 4 | Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru (договор 62/16 от 01.09.2016 г. - бессрочный) |

## 7. Оценочные и методические материалы

Оценочные и методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, являются приложением к программе.

| № п/п | Индикатор достижения компетенций | Сфера компетентности (МК ПДНВ) | Контролируемые разделы (темы) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | | Процедура оценивания | Критерии оценивания результата обучения и шкала оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Вид контроля | Форма контроля | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | | | | не зачтено | зачтено | | |
| 1 | ПК-28.З.1, ПК-28.У.1, ПК-28.В.1 | A-III/1-4.7.,A-III/2-4.5. | 3 | Текущий контроль | Деловая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы | Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность | Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, но сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре | Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по проблеме; демонстрирует информационную готовность в игре |
| 2 | ПК-29.З.1, ПК-29.У.1, ПК-29.В.1, ПК-4.З.1, ПК-4.У.1, ПК-4.В.1 | A-III/1-4.7.,A-III/2-4.5. | 4,5 | Текущий контроль | Доклад | Темы докладов. Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. | Доклад подготовлен обучающимся по одному источнику информации, либо не соответствует теме | Обучающийся испытывает трудности в подборе материала, его структурировании. Пользуется, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме доклада. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов | По своим характеристикам доклад соответствует характеристикам отличного ответа, но обучающийся может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Отсутствует исследовательский компонент в докладе | Обучающийся полно и аргументированно отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, культуру мышления, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Доклад носит исследовательский характер. Использует наглядный материал (презентация) |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | ПК-14.З.1, ПК-14.У.1, ПК-14.В.1, ПК-26.З.1 | А-III/1-4.7.,А-III/2-4.5. | 1,2,3,4,5 | Промежуточная аттестация | Итоговый тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Продолжительность 45 мин, 10 вопросов. | 0-49% правильных ответов | 50-69% правильных ответов | 70-89% правильных ответов | 90-100% правильных ответов |
| 4 | ПК-29.З.1, ПК-29.У.1, ПК-29.В.1, ПК-4.З.1, ПК-4.У.1, ПК-4.В.1 | А-III/1-4.7.,А-III/2-4.5. | 1,2,3,4,5 | Промежуточная аттестация | Итоговый тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Продолжительность 45 мин, 10 вопросов. | 0-49% правильных ответов | 50-69% правильных ответов | 70-89% правильных ответов | 90-100% правильных ответов |
| 5 | ПК-14.З.1, ПК-14.У.1, ПК-14.В.1, ПК-26.З.1, ПК-26.У.1, ПК-26.В.1, ПК-28.З.1, ПК-28.У.1, ПК-28.В.1, ПК-29.З.1, ПК-29.У.1, ПК-29.В.1, ПК-4.З.1, ПК-4.У.1, ПК-4.В.1 | А-III/1-4.7.,А-III/2-4.5. | 1,2,3,4,5 | Промежуточная аттестация | Зачет | Комплект теоретических вопросов для самоподготовки. Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по учебной дисциплине, его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобретения необходимых умений и навыков, позволяющие интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов дисциплины, его базовых понятий и фундаментальных проблем. Слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отсутствуют ответы на дополнительные вопросы, необходимые умения и навыки | | | Обучающийся демонстрирует знание основных разделов дисциплины, его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобретены необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично изложен теоретический материал, допущены лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности |

# Деловая игра по дисциплине
# «Лидерство и психологические основы управления экипажем судна»

**Контролируемые компетенции:**

ПК-28. Способен применять методы эффективного управления ресурсами:

ПК-28.З.1 Знать методы эффективного управления.

ПК-28.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать очередность использования ресурсов.

ПК-28.В.1 Владеть способами эффективной связи на судне и на берегу.

## 1. Общие положения

Деловая игра **по теме «Индивидуально-психологические особенности личности»** направлена на закрепление теоретических знаний, развитие навыков анализа личности, командного взаимодействия, аргументации и принятия решений в условиях смоделированной профессиональной ситуации.

Игра проводится в рамках изучения вопросов индивидуально-психологических различий, влияющих на поведение, профессиональную деятельность, межличностное взаимодействие и эффективность принятия решений.

## 2. Цель деловой игры

Цель деловой игры - сформировать у обучающихся представление об индивидуально-психологических особенностях личности, их влиянии на поведение и профессиональную деятельность, а также развить навыки анализа, классификации и практического применения психологических характеристик личности в профессиональной среде.

## 3. Задачи деловой игры

В ходе деловой игры необходимо решить следующие задачи:

1. Закрепить знания об индивидуально-психологических особенностях личности.
2. Научиться распознавать и описывать психологические свойства личности.
3. Отработать навыки анализа поведения человека в различных ситуациях.
4. Сформировать умение учитывать индивидуальные особенности личности при взаимодействии в коллективе.
5. Развить навыки принятия управленческих и коммуникативных решений с учетом психологических факторов.
6. Совершенствовать навыки публичного выступления, аргументации и командной работы.

## 4. Планируемые результаты

По итогам деловой игры обучающиеся должны:

1. Знать основные индивидуально-психологические особенности личности;
2. Уметь характеризовать темперамент, характер, способности, направленность личности;
3. Уметь анализировать влияние психологических особенностей на поведение человека;
4. Применять полученные знания при решении практических ситуаций;
5. Демонстрировать навыки группового обсуждения и принятия решений.

# Сценарий деловой игры

**1.1. Вводная часть**

Преподаватель объявляет тему, цель и задачи занятия, разъясняет правила участия, порядок работы групп и критерии оценки.

Участникам предлагается рассмотреть практические ситуации, связанные с проявлением индивидуально-психологических особенностей личности в профессиональной и межличностной среде.

**1.2. Формирование групп**

Обучающиеся делятся на [количество] команд. Каждой команде присваивается определенная роль или задание.

**Возможные роли:**

- аналитическая группа;
- экспертная группа;
- группа наблюдателей;
- группа, представляющая управленческое решение.

**1.3. Основной этап**

Каждой команде предлагается кейс, содержащий описание личности или ситуации взаимодействия в коллективе.

**Пример заданий:**

Определить индивидуально-психологические особенности личности по описанию поведения.

Установить, какие черты характера и свойства темперамента проявляются в ситуации.

Проанализировать, как особенности личности влияют на эффективность работы.

Предложить рекомендации по взаимодействию с данным человеком.

Обосновать управленческое или коммуникативное решение.

**1.4. Обсуждение результатов**

Команды представляют результаты анализа, аргументируют свои выводы и отвечают на вопросы преподавателя и других участников.

**1.5. Подведение итогов**

Преподаватель обобщает результаты, анализирует правильность выводов, отмечает наиболее удачные решения и делает заключение по теме занятия.

# Пример практической ситуации и оценка результатов

**Ситуация:**

В коллективе организации работает сотрудник, который отличается высокой активностью, быстрой реакцией на происходящее, склонностью к лидерству, но при этом легко раздражается в конфликтных ситуациях и может принимать решения импульсивно. Другой сотрудник, напротив, медлителен, устойчив в поведении, редко проявляет инициативу, но отличается высокой надежностью и внимательностью к деталям.

**Задание для участников:**

- Определить вероятный тип темперамента каждого сотрудника.
- Описать возможные особенности характера.
- Указать, как данные особенности могут влиять на профессиональную деятельность.
- Разработать рекомендации по эффективному взаимодействию между сотрудниками.
- Предложить меры по предупреждению конфликтов в коллективе.

**Критерии оценки:**

1. Оценка результатов деловой игры осуществляется по следующим критериям:
2. Полнота и точность раскрытия темы.
3. Логичность и аргументированность выводов.
4. Умение применять теоретические знания на практике.
5. Активность участия в обсуждении.
6. Культура публичного выступления.
7. Способность работать в команде.
8. Обоснованность предлагаемых решений.

**Порядок оценки:**

5 баллов - тема раскрыта полностью, выводы обоснованы, решение практической ситуации аргументировано;
4 балла - тема раскрыта в основном верно, имеются незначительные неточности;
3 балла - материал раскрыт частично, выводы недостаточно аргументированы;
2 балла - тема раскрыта с существенными ошибками

# Доклады по дисциплине
# ««Лидерство и психологические основы управления экипажем судна»

**Контролируемые компетенции:**

ПК-29. Способен принимать решения: 1. Для оценки ситуации и риска; 2. Для выявления и рассмотрения выработанных вариантов; 3. Для выбора курса действий:

ПК-29-1.З.1 Знать методы оценки ситуации и рисков.

ПК-29-1.У.1 Уметь выявлять и рассматривать эффективные варианты действия.

ПК-29-1.В.1 Владеть навыками выбора курса действий.

**Контролируемые компетенции:**

ПК-4. Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая:

ПК-4.З.1 Знать принципы управления ресурсами машинного отделения.

ПК-4.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать последовательность использования ресурсов.

ПК-4.В.1 Владеть информацией и и навыками использования ресурсов.

**Перечень тем:**

| Раздел/тема | Темы докладов |
|---|---|
| Тема 4.<br>Психология групп.<br>Экипаж судна как социальная группа. | 1. Психология малой группы: основные признаки и особенности проявления в судовом экипаже.<br>2. Экипаж судна как социальная группа: структура, состав и функции.<br>3. Формальные и неформальные отношения в экипаже судна.<br>4. Роль лидера в психологическом климате судового коллектива.<br>5. Социально-психологическая адаптация нового члена экипажа.<br>6. Коммуникация в экипаже судна как фактор эффективности совместной деятельности.<br>7. Конфликты в судовом коллективе: причины, виды и способы разрешения.<br>8. Психологическая совместимость членов экипажа.<br>9. Групповые нормы и дисциплина в экипаже судна.<br>10. Влияние индивидуально-психологических особенностей личности на взаимодействие в судовом коллективе.<br>11. Сплоченность экипажа как условие безопасной эксплуатации судна.<br>12. Роль доверия в отношениях между членами судовой команды.<br>13. Психологический климат на судне и его влияние на производительность труда.<br>14. Неформальное лидерство в морском экипаже.<br>15. Стресс и эмоциональное напряжение в условиях длительного плавания. |

| | |
|---|---|
| | 16. Мотивация членов экипажа и ее влияние на групповую эффективность.<br>17. Особенности группового принятия решений в условиях судовой службы.<br>18. Профилактика конфликтов в экипаже судна.<br>19. Роль совместной деятельности в формировании команды на судне.<br>20. Социально-психологические механизмы поддержания порядка и дисциплины в экипаже. |
| Тема 5.<br>Психология конфликта. Особенности конфликтных ситуаций на судне. | 1. Психология конфликта: понятие, структура и основные причины возникновения.<br>2. Особенности конфликтных ситуаций на судне в условиях ограниченного пространства.<br>3. Межличностные конфликты в судовом экипаже: причины и последствия.<br>4. Конфликты между членами команды и командным составом: специфика и пути урегулирования.<br>5. Роль индивидуально-психологических особенностей личности в возникновении конфликтов на судне.<br>6. Влияние длительного плавания на конфликтность в экипаже.<br>7. Неформальные группы как источник и как средство разрешения конфликтов на судне.<br>8. Конфликт как фактор снижения безопасности мореплавания.<br>9. Стиль руководства и его влияние на развитие конфликтных ситуаций в экипаже.<br>10. Коммуникативные ошибки как причина конфликтов на судне.<br>11. Способы профилактики конфликтов в судовом коллективе.<br>12. Методы разрешения конфликтов в экипаже судна.<br>13. Роль капитана и старшего командного состава в управлении конфликтами.<br>14. Психологическая устойчивость членов экипажа в конфликтных ситуациях.<br>15. Конфликты интересов в процессе эксплуатации судовых механизмов и оборудования.<br>16. Эмоциональное напряжение как фактор конфликтного поведения на судне.<br>17. Дисциплинарные конфликты в экипаже: причины, особенности, последствия.<br>18. Конфликтные ситуации в аварийных и напряженных производственных условиях.<br>19. Психологические методы предотвращения эскалации конфликта на судне.<br>20. Роль корпоративной культуры судового экипажа в снижении конфликтности. |

# Требования к оформлению доклада

ВНИМАНИЕ: Важной составляющей частью работы над выбранной темой являются консультации со своим научным руководителем. Это поможет правильно сформулировать содержание доклада.

Объем доклада: 5-15 страниц. По согласованию с преподавателем, объём может быть меньше

Бумага: формат - А4

Поля: верхнее, нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.

**Текст:**

- шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., цвет – чёрный (авто)
- интервал - 1,5 в редакторе Word
- интервалы между абзацами не допускаются
- каждый абзац начинается с красной строки, т.е. делается абзацный отступ.

**Структура доклада:**

Титульный лист (форма прилагается).

Введение (1-2 с.).

Основная часть - включает в себя главы (с параграфами) или разделы. В тексте реферата слово «основная часть» не пишется.

Заключение (до 2 с.).

Список использованных источников и литературы.

Приложения (если есть).

Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложения – не нумеруются

Нумерация страниц начинается с 2-й страницы (Введение), нумерация начинается с цифры «2».

**Введение**

Во введении необходимо аргументировать актуальность выбранной темы, т.е. показать её современность и значимость (в том числе, возможно, и для автора). Рекомендуется дать краткий обзор использованных источников и литературы.

**Основная часть**

Это ключевая часть работы, которая раскрывает содержание темы, содержит развёрнутое изложение материала, аргументы, анализ данных и результаты исследования.

Что может включать основная часть доклада:

1. Ответы на поставленные вопросы. Автор даёт ответы на вопросы, которые были сформулированы во введении.

2. Описание проведённых исследований и экспериментов. Если работа включает экспериментальную часть, в основной части описываются методы исследования, полученные данные, и их интерпретация.

3. Цитаты экспертов и ссылки на первоисточники. В тексте обязательны ссылки на источники, если цитируется или используется чья-либо мысль, идея, вывод, цифра, таблица.

4. Собственная точка зрения по заявленной проблеме. Автор формулирует позицию по теме, может анализировать и оценивать позиции других исследователей, соглашаться с кем-то, возражать или опровергать чьи-то утверждения.

5. Гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. В этой части могут выдвигаться предположения, касающиеся ключевых аспектов темы.

**Заключение**

Важнейшая составная часть доклада. В нем кратко подводятся основные выводы и результаты исследования, возможны рекомендации для дальнейшего исследования.

**Список использованных источников и литературы**

В него входит название тех источников и литературы, которые вы изучали при написании доклада. Он составляется в алфавитном порядке и нумеруется. Список должен включать в себя, в том числе, современную литературу по выбранной теме. В списке должна быть указана научная литература (не менее 5 наименований). Учебная литература может быть использована, но она не может быть основой для подготовки реферата.

**Приложения**

В виде Приложений даётся иллюстрированный материал, таблицы или текст вспомогательного характера. Приложения оформляют как продолжение для доклада на последующих листах, в общий объём работы они не включаются.

Форма титульного листа

МИНТРАНС РОССИИ РОСМОРРЕЧФЛОТ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта»

(ФГБОУ ВО «ВГУВТ»)

КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ НАУК

# ДОКЛАД

на тему: «……» (указать название темы)

Студента(ки) группы …….. (указать группу) ……(указать ФИО)

Научный руководитель: …… (указать уч. звание, уч. степень – если есть у научного руководителя, ФИО)

Нижний Новгород

20__ (указать год)

## Итоговый тест по дисциплине «Лидерство и психологические основы управления экипажем судна»

**Контролируемые компетенции:**

ПК-14. Способен применять навыки руководителя и работы в команде:

ПК-14.З.1 Знать полномочия и компетенции руководителя.

ПК-14.У.1 Уметь руководить коллективом на основе формальных и неформальных норм.

ПК-14.В.1 Владеть навыками профессиональной деятельности руководящей работы.

Перечень вопросов:

| № п/п | Виды тестовых заданий | Описание тестового задания |
|---|---|---|
| 1. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Социальная психология изучает:**<br>1) отношения в коллективах<br>2) социальные процессы и явления<br>3) структуру социальных институтов<br>4) межличностные отношения<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 2. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Стремление к личностному росту характерно для:**<br>1) лидерства<br>2) подражательного поведения<br>3) инстинктивного поведения<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 3. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Выберите пример стимулирующего воздействия лидера на коллектив:**<br>1) социальная фасилитация<br>2) административное принуждение<br>3) сосредоточение на задаче<br>4) эмоциональное воздействие<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 4. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Тип характера задается:**<br>1) воспитанием<br>2) социальной средой<br>3) типом темперамента<br>4) уровнем интеллекта<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 5. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Процесс познания обеспечивается:**<br>1) эмоциями<br>2) волевым усилием<br>3) организацией психических процессов в систему<br>4) всем вышеперечисленным |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Запишите цифру правильного ответа</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>Установите соответствие между элементами структуры и функциями психики и их характеристиками
<table>
<tr><td>Элемент</td><td>Характеристика</td></tr>
<tr><td>А) Познавательные психические процессы</td><td>1. Характеризуется устойчивыми индивидуальными особенностями личности, влияющими на стиль руководства и взаимодействие с коллективом.</td></tr>
<tr><td>Б) Эмоционально-волевая сфера</td><td>2. Включает переживания, настроение, напряжение, работоспособность и общий фон активности человека в конкретный момент</td></tr>
<tr><td>В) Психические свойства</td><td>3. Отражает знания, представления, мышление, память и внимание, необходимые для анализа ситуации и принятия управленческих решений.</td></tr>
<tr><td>Г) Психические состояния</td><td>4. Обеспечивает целенаправленную организацию деятельности, самоконтроль, принятие решений и преодоление трудностей</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>Установите соответствие между проявлениями руководящей деятельности и их содержанием
<table>
<tr><td>Деятельность</td><td>Содержание</td></tr>
<tr><td>А) Формальные полномочия руководителя</td><td>1. Право распределять обязанности, принимать решения и требовать их исполнения в пределах должностной компетенции</td></tr>
<tr><td>Б) Неформальное лидерство</td><td>2. Система действий по распределению задач, координации сотрудников и обеспечению выполнения общей цели</td></tr>
<tr><td>В) Организация работы коллектива</td><td>3. Проверка своевременности и качества выполнения поручений, выявление отклонений и их устранение</td></tr>
<tr><td>Г) Контроль</td><td>4. Влияние на сотрудников,</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>исполнения решений</td><td>основанное на авторитете, личных качествах и доверии группы</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>
Установите соответствие между действиями руководителя и результатами их применения в коллективе
<table>
<tr><td>Действие</td><td>Результат</td></tr>
<tr><td>А) Четкое распределение обязанностей</td><td>1. Формирует у подчиненных понимание требований, порядка действий и ответственности за результат.</td></tr>
<tr><td>Б) Проведение инструктажа и разъяснение задач</td><td>2. Усиливает доверие коллектива, стимулирует инициативность и добровольное следование решениям руководителя</td></tr>
<tr><td>В) Поддержание дисциплины и деловой коммуникации</td><td>3. Повышает согласованность действий сотрудников и снижает вероятность ошибок при выполнении работы</td></tr>
<tr><td>Г) Использование авторитета и личного примера</td><td>4. Способствует соблюдению установленных правил, поддержанию рабочей атмосферы и взаимодействию в группе</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Открытое задание (с развернутым ответом)</td><td>Прочитайте вопрос и запишите развернутый обоснованный ответ.<br>Опишите какими средствами возможно преодоление барьеров в общении.</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Открытое задание (с развернутым ответом)</td><td>Прочитайте вопрос и запишите развернутый обоснованный ответ.<br>Приведите пример использования психологических знаний в разрешении межличностных конфликтов.</td></tr>
</table>

## Итоговый тест по дисциплине
## «Лидерство и психологические основы управления экипажем судна»

**Контролируемые компетенции:**

ПК-26. Способен применять навыки руководителя и работы в команде:
ПК-26.З.1 Знать принципы управления коллективом судна.
ПК-26.У.1 Уметь применять управленческие и педагогические возможности.
ПК-26.В.1 Владеть навыками руководства и управления командой.

Перечень вопросов:

| № п/п | Виды тестовых заданий | Описание тестового задания |
|---|---|---|
| 1. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Современная конфликтология изучает:**<br>1) биологические процессы<br>2) физические процессы и явления<br>3) структуру социальных отношений<br>4) органические и неорганические соединения<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 2. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Понятие лидерства включает в себя:**<br>1) стремление к личностному росту<br>2) осознанное отражение реальности<br>3) инстинктивное поведение<br>4)подражание<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 3. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Качество темперамента задается:**<br>1) воспитанием<br>2) социальной средой<br>3) типом нервной системы<br>4) уровнем интеллекта<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 4. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Какие качества необходимы для сохранения лидерского положения в коллективе:**<br>1) инициативность<br>2) ответственность<br>3) решительность<br>4) всем вышеперечисленным<br>*Запишите цифру правильного ответа* |
| 5. | Тестовое задание закрытого типа с выбором ответа | Прочитайте текст и выберите правильный ответ.<br>**Волевое действие описывается как:**<br>1) форма поведения<br>2) психический процесс<br>3) социальное явление |

<table>
<tr><td></td><td></td><td>4) физиологический рефлекс<br>Запишите цифру правильного ответа</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>Установите соответствие между действиями судового руководителя и их управленческим значением
<table>
<tr><td>Действия</td><td>Значение</td></tr>
<tr><td>А) Распределение обязанностей между членами команды</td><td>1. Позволяет определить степень достижения поставленной цели и качество исполнения поручений</td></tr>
<tr><td>Б) Проведение инструктажа перед выполнением работ</td><td>2. Способствует четкому пониманию каждым членом команды своей зоны ответственности</td></tr>
<tr><td>В) Координация действий персонала в процессе смены</td><td>3. Повышает уровень готовности персонала к выполнению задач и снижает риск ошибок</td></tr>
<tr><td>Г) Оценка результатов выполненного задания</td><td>4. Обеспечивает согласованность работы экипажа и своевременное устранение отклонений</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>Установите соответствие между управленческими приемами и их результатами в работе судового коллектива
<table>
<tr><td>Прием</td><td>Результат</td></tr>
<tr><td>А) Использование личного примера руководителя</td><td>1. Обеспечивает порядок, организованность и соблюдение установленных требований</td></tr>
<tr><td>Б) Обучение молодых членов команды на рабочем месте</td><td>2. Помогает своевременно выявлять ошибки, корректировать действия и повышать качество исполнения</td></tr>
<tr><td>В) Применение делового контроля и обратной связи</td><td>3. Способствует освоению практических навыков и закреплению правильных способов выполнения работы</td></tr>
<tr><td>Г) Поддержание дисциплины и ответственности</td><td>4. Формирует у подчиненных доверие к руководителю и повышает авторитет его решений</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>8.</td><td></td><td>Установите соответствие между характеристиками работы руководителя и их содержанием</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Тестовое задание закрытого типа на установление соответствия</td><td>
<table>
<tr><td>Характеристика</td><td>Содержание</td></tr>
<tr><td>А)</td><td>1. Заключается в проверке выполнения поставленных задач и соблюдения сроков</td></tr>
<tr><td>Б)</td><td>2. Обеспечивает согласование действий участников коллектива для достижения общей цели. Заключается в проверке</td></tr>
<tr><td>В)</td><td>3. Предполагает выбор оптимального способа действий в конкретной производственной ситуации</td></tr>
<tr><td>Г)</td><td>4. Направлено на передачу опыта, развитие профессиональных умений и адаптацию новых сотрудников.</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Открытое задание (с развернутым ответом)</td><td>Прочитайте вопрос и запишите развернутый обоснованный ответ.<br>Опишите основные этапы протекания социальных конфликтов.</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Открытое задание (с развернутым ответом)</td><td>Прочитайте вопрос и запишите развернутый обоснованный ответ.<br>Приведите пример коммуникативного барьера и пути его преодоления.</td></tr>
</table>

# Вопросы для самоподготовки к зачету по дисциплине «Лидерство и психологические основы управления экипажем судна»

**Контролируемые компетенции:**

ПК-14. Способен применять навыки руководителя и работы в команде:

ПК-14.З.1 Знать полномочия и компетенции руководителя.

ПК-14.У.1 Уметь руководить коллективом на основе формальных и неформальных норм.

ПК-14.В.1 Владеть навыками профессиональной деятельности руководящей работы.

**Контролируемые компетенции:**

ПК-26. Способен применять навыки руководителя и работы в команде:

ПК-26.З.1 Знать принципы управления коллективом судна.

ПК-26.У.1 Уметь применять управленческие и педагогические возможности.

ПК-26.В.1 Владеть навыками руководства и управления командой.

**Контролируемые компетенции:**

ПК-28. Способен применять методы эффективного управления ресурсами:

ПК-28.З.1 Знать методы эффективного управления.

ПК-28.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать очередность использования ресурсов.

ПК-28.В.1 Владеть способами эффективной связи на судне и на берегу.

**Контролируемые компетенции:**

ПК-29. Способен принимать решения: 1. Для оценки ситуации и риска; 2. Для выявления и рассмотрения выработанных вариантов; 3. Для выбора курса действий:

ПК-29-1.З.1 Знать методы оценки ситуации и рисков.

ПК-29-1.У.1 Уметь выявлять и рассматривать эффективные варианты действия.

ПК-29-1.В.1 Владеть навыками выбора курса действий.

**Контролируемые компетенции:**

ПК-4. Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая:

ПК-4.З.1 Знать принципы управления ресурсами машинного отделения.

ПК-4.У.1 Уметь выделять, распределять и устанавливать последовательность использования ресурсов.

ПК-4.В.1 Владеть информацией и и навыками использования ресурсов.

**Перечень вопросов:**

1. Психология как наука и ее основные задачи.
2. Значение психологии для подготовки специалистов морского транспорта.
3. Психика и ее основные функции.
4. Основные уровни и формы проявления психики.
5. Структура психики человека.
6. Соотношение сознания и бессознательного в психической деятельности человека.
7. Индивидуально-психологические особенности личности.
8. Свойства личности, оказывающие наибольшее влияние на поведение человека в коллективе.

9. Темперамент и его проявление в профессиональной деятельности.

10. Влияние характера на стиль общения и руководство людьми.

11. Способности и их связь с успешностью профессиональной деятельности.

12. Особенности памяти, внимания и мышления, важные для работы судового специалиста.

13. Эмоционально-волевая сфера личности.

14. Влияние самооценки на поведение человека в профессиональной среде.

15. Группа в психологии и признаки малой группы.

16. Экипаж судна как социальная группа.

17. Формальные и неформальные отношения в экипаже судна.

18. Групповая сплоченность и ее влияние на работу экипажа.

19. Формирование групповых норм поведения в судовом коллективе.

20. Лидерство и его отличие от руководства.

21. Стили лидерства и их проявление в работе экипажа.

22. Роль капитана и командного состава в управлении судовым коллективом.

23. Психологический климат в группе и способы его оценки.

24. Факторы, влияющие на психологическую совместимость членов экипажа.

25. Адаптация нового члена экипажа к судовой службе.

26. Конфликт и его основные причины.

27. Виды конфликтов в психологии.

28. Причины частого возникновения конфликтов на судне.

29. Особенности конфликтных ситуаций в условиях длительного плавания.

30. Влияние эмоционального напряжения на развитие конфликта.

31. Коммуникативные ошибки как причина конфликта на судне.

32. Методы профилактики конфликтов в судовом коллективе.

33. Способы разрешения конфликтов в экипаже.

34. Роль руководителя в урегулировании конфликтной ситуации.

35. Стиль управления трудовым коллективом.

36. Наиболее эффективные стили управления в условиях морской службы.

37. Психологические основы управления рабочим коллективом на морском транспорте.

38. Влияние распределения обязанностей на эффективность работы экипажа.

39. Мотивация персонала и ее использование в управлении экипажем.

40. Связь дисциплины и ответственности с эффективностью судового коллектива.

41. Методы воздействия на коллектив, допустимые в профессиональной деятельности руководителя.

42. Особенности общения между членами экипажа и командным составом.

43. Значение доверия и взаимопомощи в судовом коллективе.

44. Влияние группового мнения на поведение отдельного члена экипажа.

45. Психологические трудности, возникающие у экипажа в замкнутом пространстве судна.

46. Влияние условий морского рейса на работоспособность и настроение членов экипажа.

47. Качества, необходимые руководителю для эффективного управления судовым коллективом.

48. Развитие навыков лидерства у будущих специалистов морского транспорта.

49. Значение психологической подготовки для безопасной эксплуатации судна.

50. Роль знаний по психологии в повышении эффективности и безопасности работы экипажа судна.